**Universitatea de Stat de Educaţie Fizică şi Sport**

APROBAT
la şedinţa Senatului USEFS
din 26.09 2018.
proces-verbal nr. 2
Preşedinte ________ Manolachi Veaceslav,
dr. hab., prof. univ.

Coordonat
Prim-prorector, dr. hab., prof. univ.
Dorgan Viorel ________

# PLAN OPERAŢIONAL

# PRIVIND MANAGEMENTUL CALITĂŢII

**(anul universitar 2018 - 2019)**

**Planul operațional al Universitații de Stat de Educație Fizica și Sport privind managementul calitații se axează pe realizarea în condiții optime a misiunii universitații în a raspunde necesitații de dezvoltare intelectuală, profesionala și socială a individului și de progres al societații, prin realizarea la un nivel înalt de performanță a învațământului și cercetarii științifice, în context național și internațional.**

**Politicile** privind calitatea în cadrul Universitatii de Stat de Educație Fizica și Sport din Chișinau se referă la:

- îmbunatațirea continuă a sistemului de management al calitații;
- dezvoltarea unei culturi a calitatii pe baza standardelor internaționale universitare;
- evaluarea continua a calității în vederea corelării educației centrate pe student cu cerințele partenerilor naționali și cu strategia de dezvoltare a universitații.

**Strategiile** pentru asigurarea calitații în cadrul Universitatii de Stat de Educație Fizica și Sport vizeaza:

- orientarea spre satisfacerea cerințelor și așteptarilor studenților, angajatorilor și celorlalte parti interesate;
- atitudinea proactiva a conducerii instituției în problema calitatii, care se exprima prin crearea unui mediu adecvat performanței pe toate dimensiunile activitații;
- abordarea problemei calitatii în termeni strategici: misiune, valori, principii, politici, strategii, obiective;
- mentinerea sub control și îmbunatațirea continua a proceselor din instituție;
- implicarea și responsabilizarea personalului;
- preocuparea pentru dezvoltarea unei culturi a calitații;
- identificarea unor indicatori relevanți ai calitatii și introducerea de mecanisme de evaluare interna a acestora;
- documentarea sistemului în vederea furnizarii de dovezi obiective care sa creeze încredere;
- analize comparative cu alte universitati, eventual din strainatate, pentru identificarea și preluarea celor mai bune practici în domeniul asigurarii calitatii;
- formarea specializata a personalului angajat în domeniul calitatii și formarea generala în asigurarea calitații a întregului personal.

**Masurile** adoptate de Universitatea de Stat de Educație Fizica și Sport din Chișinau privind asigurarea calității, prin intermediul membrilor Consiliului Calității, Departamentului Management al Calității și Comisiei Audit Intern, se referă la:

- monitorizarea și evaluarea periodică a conformității programelor de studiu și diplomelor cu calificările, în conformitate cu legislația în vigoare;
- existența unor proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării;
- calitatea personalului didactic și de cercetare;
- funcționalitatea structurilor organizatorice de asigurare a calității educației, conform legislației în vigoare.

**PLAN DE ACTIVITATE**
**AL CONSILIULUI CALITĂŢII DIN CADRUL UNIVERSITĂŢII DE STAT DE EDUCAŢIE FIZICĂ ŞI SPORT**
**(anul universitar 2018 - 2019)**

| Obiective generale | Obiective specifice/acţiuni prioritare | Termen | Reponsabili |
|---|---|---|---|
| 1. **Modernizarea învaţământului universitar din perspectiva integrării în Spaţiul European al Învăţământului Superior, implementarea cerinţelor Procesului Bologna, a Sistemului European/ Naţional de Credite de Studiu** | **Permanenta raportare la sistemele naţionale şi internaţionale de autoevaluare, evaluare şi acreditare în raport cu legislaţia în vigoare privind managementul educaţional,** prin:<br>1. Monitorizarea procesului de autoevaluare a programelor de studii pentru ciclul II şi formare profesională continuă a cadrelor didactice de educaţie fizica şi sport, în vederea autorizarii de funcţionare provizorie/acreditaţii acestora. | Septembrie-noiembrie, 2018 | Demcenco P.<br>Gheţiu A.<br>Zavalişca A.<br>Mocrousov E. |
| | 2. Monitorizarea procesului de autoevaluare a activităţii de cercetare ştiinţifica în scopul evaluarii externe şi acreditarii. | Septembrie-octombrie, 2018 | Zavalişca A.<br>Mocrousov E. |
| | 3. Monitorizarea procesului de reviuzuire/actualizare a cadrului reglementativ intern prin completare şi adecvare la legislaţie şi bunele practici naţionale şi europene. | La necesitate | Demcenco P.<br>Gheţiu A.<br>Zavalişca A. |
| | 4. Monitorizarea procesului de dezvoltare a programelor de licenţa, masterat şi formare profesionala continua a cadrelor didactice de educaţie fizica şi sport (autorizarea provizorie a programelor noi înfiinţate şi acreditarea celor existente) | Pe parcursul anului | Demcenco P.<br>Gheţiu A.<br>Zavalişca A.<br>Mocrousov E. |
| **2. Formarea profesionala a studenţilor/masteranzilor/ doctoranzilor la nivelul exigenţelor naţionale şi europene, astfel încât USEFS** | **Evaluarea sistematica a calitaţii programelor de studii, pentru îmbunataţirea continua a performanţelor acestora**, prin:<br>1. Monitorizarea procesului de evaluare a programelor de studiu de către angajatori/potenţialii angajatori ai absolvenţilor USEFS. | Martie-aprilie, 2019 | Demcenco P.<br>Gheţiu A.<br>Zavalişca A. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **să-şi consolideze poziţia de universitate performantă în domeniile: Ştiinţe ale educaţiei, Ştiinţe ale sportului, Motricitate specială şi recuperare, Servicii hoteliere, turism şi agrement, Protecţia persoanelor şi a proprietăţii** | 2. Monitorizarea procesului de evaluare a programelor de studiu de catre absolvenţii USEFS.<br><br>3. Monitorizarea realizarii indicatorilor de performanţa ai procesului educaţional în cadrul USEFS, inclusiv privind practica de specialitate, la ciclul I şi II.<br><br>**Îmbunatatirea calităţii resurselor umane**, prin:<br>1. Monitorizarea calitaţii procesului de dezvoltare a personalului academic.<br><br>2. Acordarea suportului metodologic/organizarea seminarelor metodice pentru cadrele didactice cu privire la asigurarea calitaţii procesului educaţional în cadrul USEFS. | Decembrie 2018 - mai 2019<br><br>Septembrie 2018 - mai 2019<br><br><br>Permanent<br><br>La necesitate | Mocrousov E.<br><br>Zavalişca A.<br>Mocrousov E.<br><br><br>Demcenco P.<br>Gheţiu A.<br>Zavalişca A.<br>Mocrousov E. |
| **3. Reorganizarea procesului educaţional într-o nouă paradigma, centrata pe clienţi, ce ar spori calitatea formării competenţelor profesionale, calitatea reuşitei şi frecvenţei studenţilor** | **Orientarea USEFS către comunitatea socio-economica şi adaptarea constanta a ofertei educaţionale la cerinţele pieţei**, prin:<br>1. Monitorizarea procesului de evaluare a satisfacţiei angajatorilor privind formarea profesionala a absolvenţilor USEFS.<br><br>2. Monitorizarea şi analiza integrarii în piaţa muncii a absolvenţilor universitaţii.<br><br>**Dezvoltarea educaţiei centrate pe student:**<br>1. Monitorizarea ratei integrarii studenţilor în structurile de luare a deciziilor: echipe de calitate, comisii de asigurare a calitaţii, consiliile facultaţilor, Senat. | Pe parcursul anului<br><br>Permanent<br><br><br>Septembrie 2018 | Demcenco P.<br>Membrii CC<br><br>Demcenco P.<br>Membrii CC<br><br><br>Mocrousov E. |
| **4.Intensificarea cercetarilor ştiinţifice în domeniile de studii şi asigurarea inserţiei cercetărilor în formarea profesionala a tinerilor specialişti** | **Creşterea importanţei şi calitaţii cercetarii în dezvoltarea instituţionala:**<br>1. Monitorizarea calitaţii cercetarii în dezvoltarea instituţională cu referire la numarul de publicaţii înregistrate în baze de date naţionale şi internaţionale. | Septembrie 2018, mai 2019 | Demcenco P.<br>Gheţiu A.<br>Zavalişca A. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | **Dezvoltarea competenţelor de cercetare ale studenţilor**<br>1. Monitorizarea/evaluarea includerii studenţilor la fiecare nivel de studii în colective de cercetare.<br>2. Evaluarea acţiunilor întreprinse de catre catedre şi decanate privind formarea de abilităţi de cercetare şi diseminare a rezultatelor la nivelul de licenţa/masterat/doctorat.<br>**Creşterea gradului de diseminare publică şi de utilizare în societate a rezultatelor cercetării**<br>1. Desfaşurarea Congresului „Sport.Olimpism. Sanătate" Ediţia a III-a, USEFS.<br>2. Desfaşurarea Conferinţei Ştiinţifice Studenţeşti. | Pe parcursul anului<br>Pe parcursul anului<br>Septembrie 2018<br>Martie-aprilie 2019 | Zavalişca A.<br>Mocrousov E.<br>Zavalişca A.<br>Mocrousov E.<br>Demcenco P.<br>Gheţiu A.<br>Zavalişca A.<br>Mocrousov E. |
| **5. Dezvoltarea unui sistem de management informaţional integrat, a unei culturi organizaţionale de excelenţa şi promovarea imaginii USEFS** | **Asigurarea transparenţei în comunicare**, prin:<br>1. Controlul procesului de actualizare a informaţiilor de pe pagina web a universitaţii.<br>2. Monitorizarea şi evaluarea catedrelor şi facultăţilor privind modalităţile, măsurile planificate şi realizate în vederea asigurării transparenţei informaţiilor de interes public.<br>**Creşterea funcţionalitaţii şi a gradului de utilizare a platformelor IT:**<br>1. Controlul funcţionalităţii (publicarea/actualizarea materialelor didactice şi accesarea) platformei de e-learning a universităţii.<br>2. Evaluarea gradului de satisfacţie a utilizatorilor platformei.<br>**Promovarea imaginii universităţii, prin:**<br>1. Organizarea evenimentului „Ziua Mondială a Calităţii în USEFS"<br>2. Organizarea evenimentului „Ziua uşilor deschise". | Permanent<br>Pe parcursul anului<br>Septembrie 2018 – aprilie 2019<br>Decembrie 2018, mai 2019<br>Noiembrie 2018<br>Aprilie 2019 | Mocrousov E.<br>Zavalişca A.<br>Mocrousov E.<br>Mocrousov E.<br>Zavalişca A.<br>Mocrousov E.<br>Demcenco P.<br>Membrii CC |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **6. Consolidarea și îmbunătățirea Sistemului de Management al Calitații în USEFS** | **Îmbunătățirea continuă a performanței, eficienței și eficacității Sistemului de Management al Calității,** prin:<br>1. Elaborarea, aprobarea planurilor de activitate ale infrastructurii calității USEFS: echipe de calitate, comisii de asigurare a calității, Departamentul Managementului Calității, Comisia de audit intern. | Septembrie-octombrie, 2018 | Demcenco P.<br>Ghețiu A.<br>Zavalișca A.<br>Mocrousov E. |
| | 2. Monitorizarea procesului de implementare a planurilor de activitate ale infrastructurii calității USEFS: echipe de calitate, comisii de asigurare a calității, Departamentul Managementului Calității, Comisia de audit intern. | Pe parcursul anului | |
| | 3. Revizuirea/actualizarea procedurilor specifice Sistemului de Management al Calității USEFS și implementarea acestora la nivelul universitații. | La necesitate | Demcenco P. |
| | 4. Aplicarea mecanismelor de autoevaluare și asigurare a calității. | Permanent | Demcenco P. |
| | **Consolidarea infrastructurii de asigurare a calitații la toate nivelurile universitații,** prin:<br>1. Monitorizarea continua a activității echipelor de calitate la catedre, a comisiilor de asigurare a calitații la facultați și a Departamentului Management al Calitații, Comisia Audit Intern. | Permanent | Demcenco P. |
| **7. Promovarea dimensiunii internaționale a calităţii în învațământul superior prin schimbul de cunoștințe între universități, asigurarea mobilitații studenților și a corpului profesional, proiecte didactice și de cercetare interuniversitară** | **Consolidarea încrederii partenerilor în instituție,** prin:<br>1. Implicare în organizarea activitaților științifico-didactice cu participarea comunitații locale și regionale. | Pe parcursul anului | Demcenco P.<br>Ghețiu A.<br>Zavalișca A.<br>Mocrousov E. |
| | **Creșterea vizibilitații și reputației academice a USEFS**<br>1. Monitorizarea/implicarea/controlul calității organizarii seminarelor/training-urilor/meselor rotunde/atelierelor de lucru în scopul sporirii calității lucrarilor publicate de membrii comunitații academice a USEFS. | Pe parcursul anului | |

**Notă:** CC – Consiliul Calitații

**PLAN DE ACTIVITATE**
**AL DEPARTAMENTULUI MANAGEMENT AL CALITĂŢII USEFS**
**(anul universitar 2018-2019)**

| Obiective generale | Obiective specifice \ Activităţi planificate | Termene de realizare | Responsabili |
|---|---|---|---|
| **1. Modernizarea învăţământului universitar din perspectiva integrării în Spaţiul European al Învăţământului Superior.** | 1.Monitorizarea implementarii standardeior educaţionale internaţionale de catre structurile universitaţii drept baza a formarii unor profesionişti capabili sa raspunda cerinţelor economiei mondiale.<br><br>2.Asigurarea concordanţei disciplinelor Programului de studii cu competenţele domeniului respectiv prin:<br>- competenţe generice şi specifice pe care studenţii trebuie sa le acumuleze pe parcursul perioadei de studiu.<br><br>3. Monitorizarea procesului de desfaşurare a practicii de specialitate la ciclul I şi II, prin obiective formulate clar, precis, explicite şi concrete.<br><br>4.Evaluarea concordanţei finalitaţilor Programului de studii cu competenţele prescrise pentru specialitatea respectiva de la licenţa, masterat sau formarea profesionala continua. | Septembrie 2018-mai 2019 | Zavalişca A.<br>Membrii departamentului. |
| **2. Formarea profesionala a studenţilor/masteranzilor/doctoranzilor** | 1.Monitorizarea corelaţiei dintre curs, seminar, lucrul individual corespunde cerinţelor formale şi formative.<br><br>2.Corespunderea raportului disciplinelor fundamentale, de specialitate, de formare generala, stagii de practica, prin:<br>•corelaţia dintre numarul de ore şi credite, corespunde prevederilor planului-cadru. | Septembrie 2018-mai 2019 | Membrii departamentului. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | •integrarea formele de evaluare în context didactic.<br>• realizarea unei continuu în relația cu angajatorii;<br>•menținerea calitații curriculei conform standardelor universitare:<br>•creșterea obiectivității procesului de evaluare interna. | | |
| **3. Reorganizarea procesului educațional într-o noua paradigma, centrata pe clienți, ce ar spori calitatea formarii competențelor profesionale, calitatea reușitei și frecvenței studenților** | 1. Asigurarea strategiei calitații prin îmbunătățirea sa continua realizată în procesul de predare-învațare și cercetare la studenții ciclului I, II, formare profesionala continua.<br>2. Monitorizarea asigurarii de șanse egale tuturor studenților, angajaților prin promovarea și implementarea de politici instituționale inclusive.<br>3. Asigurarea și realizarea obiectivelor curriculare, competențelor planificate. | Septembrie 2018-mai 2019 | Membrii departamentului. |
| **4. Intensificarea cercetarilor științifice în domeniile de studii și asigurarea inserției cercetarilor în formarea profesionala a tinerilor specialiști** | **Creșterea importanței și calității cercetarii în dezvoltarea instituțională**<br>1. Monitorizarea procesului educațional privind utilizarea în procesul de studii a tehnologiilor informaționale pentru toate formele de învățamânt.<br>2. Analiza metodelor didactice utilizate și a metodelor interactive de instruire.<br>3. Evaluarea publicațiilor în reviste naționale/internaționale și a rezultatelor cercetarilor științifice. | Pe parcursul anului | Membrii departamentului. |
| **5. Utilizarea tehnologiilor moderne de studii** | 1. Monitorizarea prezentarii suporturilor de curs în format on-line ce reflecta:<br>- abordarea curriculara și contribuie la formarea competențelor specifice domeniului<br>- utilizarea in procesul de predare – învațare a platformelor electronice, alte mijloace: | Permanent | Zavalișca A<br>Membrii departamentului. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | - implementarea de noi strategii si instrumente didactice in procesul de studii. creșterea numărului de comunicate de presă;<br>- publicarea şi difuzarea materialelor specifice de promovare;<br>- difuzarea materialelor informative prin intermediul site-urilor de informare. | | |
| **6. Imbunatațirea Sistemului de Management al Calităţii în USEFS.** | 1. Implementarea procedurilor specifice Sistemului de Management al Calitaţii la nivelul universitaţii.<br><br>2. Actualizarea sistemului de management al calitaţii (Manualul calitaţii).<br><br>3. Asigurarea funcţionalitaţii Sistemului Management al Calitaţii:<br>- concretizarea modalitaţilor de implicare a studenţilor;<br>- personalului didactic;<br>- angajatorilor şi altor parţi interesate în îmbunatațirea continua a calitaţii. | Septembrie 2018 -mai 2019 | Zavalişca A.<br>Membrii departamentului. |
| **7. Promovarea dimensiunii internaționale a calitaţii în învăţământul superior prin schimbul de cunoştinţe între universităţi, asigurarea mobilităţii studenţilor şi a corpului profesional, proiecte didactice şi de cercetare interuniversitara** | **Consolidarea încrederii partenerilor în instituţie,** prin:<br>1. Implicare în organizarea activităţilor ştiinţifico-didactice cu participarea comunităţii locale şi regionale.<br><br>**Creşterea vizibilitaţii şi reputaţiei academice a USEFS**<br>1. Monitorizarea/implicarea/controlul calitaţii organizarii seminarelor/training-urilor/meselor rotunde/atelierelor de lucru în scopul sporirii calitaţii lucrarilor publicate de membrii comunitaţii academice a USEFS. | Permanent | Membrii Departamentului Calitate |

## PLAN OPERAŢIONAL AL COMISIEI DE AUDIT INTERN

### pentru anul universitar 2018 – 2019

| Procese auditate | Indicatori de calitate | Indicaţii privind documente de referinţă | Zona auditată | Responsabili de auditare | Perioada auditării |
|---|---|---|---|---|---|
| **1. Cadrul normativ al programului** | **Programul de studii este autorizat şi funcţionează conform actelor normative în vigoare.** | • Documente despre Program (cataloage, prospecte, ghiduri, site-uri de Internet etc.).<br>• Acte legate de crearea, modificarea sau evaluarea Programului de studii. | Catedrele USEFS<br><br>Facultăţile USEFS<br><br>Departament Studii | Mocrousov E.<br>Onoi M.<br>Cireş V.<br>Gîdei M.<br>Manolachi V.<br>Volcu I.<br>Amelicichin E. | septembrie-octombrie, 2018 |
| **2. Finalităţile programelor de studii** | **Finalităţile Programelor de studii, formulate în termeni de competenţe, asigura obţinerea calificării profesionale** | • Finalităţile Programelor de studii, formulate în termeni de competenţe.<br>• Obiectivele de învăţământ sunt clare, precise, formalizate, explicite şi concrete. Ele sunt exprimate în termeni de cunoştinţe, abilităţi şi aptitudini, competenţe generice şi specifice pe care studenţii trebuie sa le acumuleze pe parcursul perioadei de studiu.<br>• Controlul asupra pregătirii Programelor de studii (ciclul II, masterat) pentru acreditare, Departamentul Formare continua.<br>• Monitorizarea asupra elaborării Planurilor de îmbunatatire a Programelor de studii (ciclul II, masterat) şi Departamentul Formare Continua.<br>• Monitorizarea asupra elaborarii Planurilor de lichidare neajunsurilor pentru pregramele de studii, care au fost | | Mocrousov E.<br>Onoi M.<br>Cireş V.<br>Gîdei M.<br>Manolachi V.<br>Volcu I.<br>Amelicichin E. | noiembrie-decembrie, 2018 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | acreditate – *821.1 Educație fizică și sport, 822.1 Cultura fizică recreativă, 823.1 Cultura fizică recreativă, 861.1 Securitate civilă și ordine publică.* | | | |
| | **Obiectivele și conținutul Programului de studii sunt corelate cu necesitățile economiei naționale (pieței muncii) în concordanță cu cadrul național al calificarilor** | • Metodologia actualizării curriculumului a Programelor de studii (ciclul II, masterat) și Departamentul Formare Continua. Conținutul Programului este corelat cu cerințele pieței muncii.<br>• Conținutul Programului este orientat spre formare de competențe și este revizuit periodic în baza analizelor colegiale în colaborare cu studenții, absolvenții și cu reprezentanții angajatorilor. | Catedrele USEFS<br>Facultațile USEFS<br>Departament Studii | Mocrousov E.<br>Onoi M.<br>Cireș V.<br>Gîdei M.<br>Manolachi V.<br>Volcu I.<br>Amelicichin E. | ianuarie-februarie, 2018 |
| **3.Curriculum-ul pe discipline** | **Obiectivele curriculare asigură realizarea competențelor planificate** | • Analiza critică a curriculum-ului pe discipline prin prisma atingerii rezultatelor planificate ale învațarii.<br>• Structura curriculum-ului la discipline conține: conceptul, obiectivele generale, administrarea disciplinei, obiectivele de referința, conținuturi, strategii didactice, sugestii de organizare a activitații individuale, metode și instrumente de evaluare.<br>• Controlul asupra curriculelor la ciclul II, masterat și Departamentul Formare Continua pentru acreditare. | Catedrele USEFS<br>Facultațile USEFS<br>Departament Studii | Mocrousov E.<br>Onoi M.<br>Cireș V.<br>Gîdei M.<br>Manolachi V.<br>Volcu I.<br>Amelicichin E. | martie - aprilie, 2019 |
| | **Strategiile didactice sunt orientate spre învațarea activă a studentului. Lucrul individual reflectat în curriculum** | • Analiza strategiilor didactice aplicate.<br>• Analiza curriculum-ului la discipline prin prisma volumului lucrului de sinestatator al studentului și bugetului de timp planificat.<br>• Strategiile didactice sunt axate pe metode interactive. | Catedrele USEFS<br>Facultățile USEFS<br>Departament Studii | Mocrousov E.<br>Onoi M.<br>Cireș V.<br>Gîdei M.<br>Manolachi V.<br>Volcu I. | martie - aprilie, 2019 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | **corespunde volumului pretins în planul de învaţamânt** | • Sarcinile şi modalităţile de realizare a lucrului individual al studentului sunt clar stipulate şi se încadrează în volumul de timp planificat. | | Amelicichin E. | |
| | **Disciplinele de studii sunt asigurate cu suport curricular şi baza de laborator adecvate atingerii competenţelor planificate** | Existenţa laboratoarelor specializate adecvate obiectivelor planificate în cadrul disciplinelor de studii, analiza dotarii acestora.<br>Disciplinele de studiu sunt asigurate cu manuale elaborate în corespundere cu concepţia curriculara a procesului de învaţamânt, ghiduri, alte materiale didactice care corespund curriculum-ului pe discipline, teoriilor şi experienţelor moderne de învăţare privind:<br>Coerenţa obiectivelor curriculare conţinuturilor şi activitaţilor de învaţare;<br>Orientarea studentului la invăţarea activă;<br>Orientarea studenţilor spre activitaţi individuale de studiu; asigurarea atingerii obiectivelor generale şi curriculare. | Catedrele USEFS<br>Facultaţile USEFS<br>biblioteca USEFS<br>Departament Studii | Mocrousov E.<br>Onoi M.<br>Cireş V.<br>Gîdei M.<br>Manolachi V.<br>Volcu I.<br>Amelicichin E. | martie- aprilie, 2019 |
| | **Manualele, ghidurile corespund cerinţelor moderne impuse suportului didactic.**<br><br>**Suportul curricular este accesibil studenţilor (ca numar, ca mod de utilizare)** | Analiza calitaţii materialelor didactice existente (pe suport hârtie ţi electronice).<br>Masuri de îmbunataţire.<br>Materialele didactice sunt atractive, clare, explicite, ilustrate în mod adecvat, accesibile pentru contingentul respectiv de studenţi.<br>Nr. exemplare a manualelor de baza pe suport hârtie raportat la nr. de studenţi.<br>Pachetul didactic în format electronic, manuale electronice prezente în biblioteca / platforma electronica / mediateca. | Catedrele USEFS<br><br>Facultaţile USEFS<br><br>Biblioteca USEFS | Mocrousov E.<br>Onoi M.<br>Cireş V.<br>Gîdei M.<br>Manolachi V.<br>Volcu I.<br>Amelicichin E. | aprilie-mai, 2019 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **4. Evaluarea rezultatelor academice** | **Evaluarea rezultatelor academice se realizează în conformitate cu cerinţele existente, privind:**<br>**-tipurile de evaluare (iniţiala, formativa, finala);**<br>**-formele şi modalităţile de evaluare (în scris, oral, examen, colocviu);**<br>**-instrumente de evaluare (metode şi tehnici de evaluare); testele şi activităţile de evaluare** | • Organizarea atestărilor şi examinărilor<br>• Transparenţa evaluarii<br>• Criteriile şi metodele de evaluare a cunoştinţelor studenţilor.<br>Eficienţa metodelor de evaluare aplicate. | Catedrele USEFS<br>Facultăţile USEFS<br>Departament Studii | Mocrousov E.<br>Onoi M.<br>Cireş V.<br>Gîdei M.<br>Manolachi V.<br>Volcu I.<br>Amelicichin E. | mai - iunie, 2019 |
| | **Metodologia evaluării este în concordanţă cu concepţia pregatirii cadrelor orientată spre formarea competenţelor** | • Modalităţi de realizare a diverselor forme de evaluare academica.<br>• Metodele şi mijloacele de evaluare autentica aplicate asigura legatura dintre obiectivele curriculare şi rezultatele învăţarii. | Catedrele USEFS<br>Facultăţile USEFS<br>Departament Studii | Mocrousov E.<br>Onoi M.<br>Cireş V.<br>Gîdei M.<br>Manolachi V.<br>Volcu I.<br>Amelicichin E. | mai - iunie, 2019 |
| | **Testele aplicate sunt elaborate în conformitate cu concepţia evaluarii** | Cerinţe impuse testelor:<br>• subiectele trebuie sa fie formulate explicit (clar, concis, precis), sa fie reprezentative şi relevante pentru materia verificata, sa includa lista performanţelor la care se referă; | Catedrele USEFS<br>Facultăţile USEFS<br>Departament Studii | Mocrousov E.<br>Onoi M.<br>Cireş V.<br>Gîdei M.<br>Manolachi V.<br>Volcu I. | mai - iunie, 2019 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | • nr. itemilor se stabileşte în funcţie de obiectivele urmarite şi de extinderea materiei;<br>• complexitatea şi lungimea întrebarii să coreleze cu nivelul de dezvoltare mentală a subiectului testat;<br>• să acopere materia propusa în aspectele sale esenţiale şi sa corespunda ca grad de dificultate posibilităţilor subiecţilor testaţi;<br>• se impune o dificultate gradata a itemilor, raspunsurile la unii itemi nu trebuie sa sugereze răspunsurile la itemii care urmeaza;<br>• angajarea itemilor în cadrul textului se face în funcţie de dificultate, fie începând cu cei simpli, fie în ordine ciclică de dificultate; | | Amelicichin E. | |
| | **Se realizează o analiză sistemica a rezultatelor învaţarii şi se întreprind măsuri de ameliorare a Programului de studii** | • Rezultatele evaluării sunt utilizate ca un instrument de ameliorare a învaţamântului, de organizare a lui şi a procesului pedagogic (perfecţionarea programelor, alegerea cadrelor didactice, perfecţionarea metodelor şi suportului pedagogic).<br>• Catedra ţine cont de calitatea instruirii şi face sistematic analiza rezultatelor. | Catedrele USEFS<br>Facultăţile USEFS<br>Departament Studii | Mocrousov E.<br>Onoi M.<br>Cireş V.<br>Gîdei M.<br>Manolachi V.<br>Volcu I.<br>Amelicichin E. | mai - iunie, 2019 |
| | **Rezultatele evaluării sunt reflectate în borderouri, carnete de note, fişe academice, suplimente la diplomă** | • Procese verbale privind analiza rezultatelor evaluarilor.<br>• Rapoarte anuale de activitate a catedrei/facultaţii.<br>• Analiza documentaţiei, a necomformitaţilor depistate şi a măsurilor de îmbunataţire continuă a calităţii documentelor interne şi a celor eliberate absolvenţilor. | Catedrele USEFS<br>Facultaţile USEFS<br>Departament Studii | Mocrousov E.<br>Onoi M.<br>Cireş V.<br>Gîdei M.<br>Manolachi V.<br>Volcu I.<br>Amelicichin E. | mai - iunie, 2019 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | **Rezultatele evaluării finale atestă realizarea obiectivelor Programului: rezultatele probelor teoretice ale Examenului de Licență; calitatea tezelor / proiectelor de licență; tematica tezelor / proiectelor de licență este actuala; conținutul tezelor / proiectelor de licența atesta atingerea nivelului competențelor planificate.** | • Actualitatea temelor proiectelor de licența/masterat.<br>• Temele tezelor/proiectelor de licența/masterat sunt adecvate obiectivelor Programului?<br>• Colaborarea cu beneficiarii în vederea definirii temelor proiectelor/tezelor corespunzătoare necesitaților mediului socio-economic. | Catedrele USEFS<br>Facultățile USEFS<br>Departament Studii | Mocrousov E.<br>Onoi M.<br>Cireş V.<br>Gîdei M.<br>Manolachi V.<br>Volcu I.<br>Amelicichin E. | mai - iunie, 2019 |
| **5. Personal profesoral didactic care asigura realizarea programului** | **Angajarea cadrelor didactice corespunde cadrului normativ şi este conforma statelor de funcții** | Lista nominala a personalului didactic pe catedre care asigura realizarea Programului cu indicarea calificarilor personale, studiile de bază, vârsta, vechlmea în munca, gradul ştiinţific şi titlul didactic, sarcina didactică în instituția respectiva, angajarile în alte instituții de învațământ.<br>Structura statelor de funcții cu indicarea modului de angajare pe unitați de funcții. | Catedrele USEFS<br><br>Facultățile USEFS<br>Departament resurse umane | Mocrousov E.<br>Onoi M.<br>Cireş V.<br>Gîdei M.<br>Manolachi V.<br>Volcu I.<br>Amelicichin E. | mai-iunie, 2019 |
| | **Cadrele didactice au studii (de licența şi masterat) adecvate** | Pregatirea profesională a cadrelor didactice le permite realizarea Programului de studii.<br>Calitatea şi competența fiecarui cadru didactic | Catedrele USEFS<br>Facultațile USEFS<br>Departament | Mocrousov E.<br>Onoi M.<br>Cireş V. | mai-iunie, 2019 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | **disciplinelor predate** | este la un nivel adecvat instituției superioare de învațamânt.<br>Personalul didactic cu locul de munca (funcția) de baza în instituția de învațamînt superior supusă evaluării trebuie să aibă formare psihopedagogica atestata. | resurse umane | Gîdei M.<br>Manolachi V.<br>Volcu I.<br>Amelicichin E. | |
| | **Rata cadrelor didactice, care asigura programul, cu norma de baza în instituție, corespunde prevederilor regulamentare** | Universitatea asigura acoperirea statelor de funcții ale cadrelor didactice la nivel cel puțin de 60% de titulari. | Catedrele USEFS<br>Facultățile USEFS<br>Departament resurse umane | Mocrousov E.<br>Onoi M.<br>Cireş V.<br>Gîdei M.<br>Manolachi V.<br>Volcu I.<br>Amelicichin E. | mai-iunie, 2019 |
| **6. Procesul de predare – învațare – evaluare** | **Procesul de predare – învațare se realizeaza în baza curriculum-ului disciplinar, cursurilor academice, proiectarii didactice respective** | Procedurile specifice ale Sistemului de Management al Calității.<br>Corespunderea cu prevederile reglementare şi de procedura. | Catedrele USEFS<br>Facultățile USEFS | Mocrousov E.<br>Onoi M.<br>Cireş V.<br>Gîdei M.<br>Manolachi V.<br>Volcu I.<br>Amelicichin E. | septembrie-octombrie, 2018 |
| | **Formele de organizare a procesului de studii îmbina judicios activitațile de contact direct dintre profesor şi studenți şi lucrul individual** | Procedurile specifice ale Sistemului de Management al Calității.<br>Organizarea consultațiilor.<br>Folosirea mijloacelor TIC de organizare a lucrului de sinestătător al studenților.<br>Controlul asupra îndeplinirii practicii sportiv-managerială, practici de antrenoriat şi practici pedagogice la ciclul I şi practicii de antrenoriat la ciclul II. Monitorizarea organizării Conferințelor pentru repartizarea practicii. | Catedrele USEFS<br>procesul didactic (lecții) | Mocrousov E.<br>Onoi M.<br>Cireş V.<br>Gîdei M.<br>Manolachi V.<br>Volcu I.<br>Amelicichin E. | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | **In cadrul procesului de învaţamânt se aplică strategii didactice eficiente (moderne, interactive, activităţi în echipa etc.)** | Proiecte didactice ale prelegerilor, aplicaţiilor practice.<br>Indicaţii metodice privind utilizarea în procesul de studii a tehnologiilor informaţionale, metodelor interactive de instruire etc.<br>Proiecte / teze de an şi de licenţă / master complexe elaborate în echipa.<br>Metodele didactice utilizate.<br>Utilizarea în procesul de instruire a tehnologiilor informaţionale etc.<br>Exemple de aplicare a activităţilor în echipă.<br>Lista cadrelor didactice creatori de cursuri on-line | Catedrele USEFS procesul didactic (lecţii) | Mocrousov E.<br>Onoi M.<br>Cireş V.<br>Gîdei M.<br>Manolachi V.<br>Volcu I.<br>Amelicichin E. | septembrie-octombrie, 2018 |

**Preşedintele Consiliului Calităţii USEFS** — **Demcenco Petru, dr., conf.univ.**

**Vicepreşedinte** — **Ghetiu Adelina, dr. lector univ.**

**Directorul Departamentului Management al Calităţii** — **Zavalişca Aurica, dr., conf. univ.**

**Preşedintele Comisiei Audit Intern** — **Mocrousov Elena, dr., conf. univ.**